

CONTRATTO DI FORNITURA DI SPAZI E SERVIZI

Tra

Fornitore COOPERATIVA SOCIALE TREOTTOUNO SCRL

Codice Fiscale 95013260187 **P.IVA** 01640870182

Con sede in Via Palazzina 15/b, 27058 Voghera (PV)

Rappresentata da: Presidente Fasani Sara

e

Cliente: sig.ra

Codice Fiscale:

Con sede in:

Si conviene e si stipula quanto segue:

OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Con il presente contratto, il Fornitore si obbliga a fornire al Cliente, che accetta e si obbliga a ricevere, i Servizi di seguito descritti:

- l'utilizzo dello spazio composto dalla "Sala Convegni ed incontri" adibiti a spazio coworking, spazio per laboratori, corsi ed eventi culturali di vario tipo quali mostre, presentazioni di libri, letture, sala riunioni, laboratori educativi e formativi, ubicato al seguente indirizzo: Piazzetta Garibaldi, 9, 27058 VOGHERA;

- connessione Wi-Fi Ultra Fibra, chiave in dotazione, utilizzo dello spazio cucina, servizi igienici, monitor televisione.

2. Il Cliente dichiara di aver già visitato lo Spazio e di non avere alcuna contestazione o eccezione in merito. Eventuali richieste di modifica dello Spazio dovranno essere oggetto di separato accordo tra le Parti.

NATURA DEL CONTRATTO

1. Tenuto conto della natura dei Servizi, della loro rilevanza, centralità e preminenza nell'economia complessiva del rapporto contrattuale nonché della loro portata assorbente rispetto alla fornitura dello spazio, concesso strumentalmente al fine di usufruire degli spazi, è escluso che il rapporto giuridico in essere abbia natura di contratto di locazione, anche di natura atipica.
2. Con il contratto non vengono costituiti o ceduti a favore del Cliente diritti reali sullo spazio o sull'immobile all'interno dei quali si trova.
3. Con la sottoscrizione del Contratto, le Parti non intendono in alcun modo costituire un'associazione tra imprese o qualsiasi altra forma associativa, In particolare, il Fornitore e il Cliente restano soggetti giuridici autonomi e distinti e come tali dovranno presentarsi nei confronti di terzi.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata dalal 2023 ed è escluso il rinnovo automatico del contratto alla scadenza del Contratto.

CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. A titolo corrispettivo per i Servizi, il Committente si impegna a versa al Fornitore il seguente importo:

SALA EVENTI

- AFFITTO SALA AD ORE, AL COSTO DI 10,00 EURO PIU'IVA AL 22%
- AFFITTO SALA MEZZA GIORNATA (ovvero meno di ore 4) 25,00 euro + iva al 22%
- AFFITTO SALA GIORNATA INTERA(ovvero sopra le ore 4) 50,00 euro + iva al 22%

3. I corrispettivi di cui sopra devono essere pagati tramite **bonifico bancario con causale: Utilizzo spazi hub Voghera** intestato a:

Ragione sociale COOPERATIVA SOCIALE TREOTTOUNO SCRL

Con sede in Via Palazzina 15/b, 27058 Voghera (PV)

Codice Fiscale 95013260187

P.IVA 01640870182

Numero di telefono 338 1001409

Codice Iban: IT4810306909606100000124116 – Banca Prossima Intesa san paolo

OPPURE

Attraverso il sito www.hubvoghera.com

3. Il Fornitore potrà sospendere l'erogazione dei Servizi in caso di ritardo nel pagamento di tutto o di parte del Corrispettivo. Il Fornitore avrà comunque diritto al pagamento delle somme dovute e degli interessi di mora dal giorno della scadenza fino a quella del pagamento, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

MODALITÀ DI ACCESSO AI SERVIZI

Il fornitore consegna al Cliente gli strumenti per usufruire dei Servizi, ivi inclusi quelli per accedere allo Spazio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, chiavi, badge, codici personali, password wi fi.

VINCOLI DI UTILIZZO DEI SERVIZI

I Servizi possono essere utilizzati solamente nel periodo stabilito e solamente da parte dell'utilizzatore. Le postazioni e annessi Servizi dunque non possono essere cedute a terzi, salvo patto in forma scritta con il concedente.

Non sono ammessi animali all'interno dello spazio Hub Voghera.

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'UTILIZZATORE

1. Il Cliente si impegna a svolgere attività lecite all'interno del luogo di lavoro e si impegna a mantenere rapporti collaborativi con il Fornitore e gli altri professionisti presenti.

2. Il Cliente s'impegna a non lasciare nella postazione denaro, computer portatili o altri oggetti di valore, sollevando espressamente il Fornitore da ogni responsabilità nel caso di furto, scasso, incendio, danni derivanti da forza maggiore, rinunciando ad avanzare qualsiasi pretesa o richiesta di risarcimento danni.

3. Le parti, in relazione ai beni messi al servizio del Fornitore, escludono l'obbligo di custodia a carico del Fornitore. Dal momento della consegna delle chiavi, ogni onere manutentivo, di custodia o quant'altro necessario per la tutela e la conservazione del bene sarà a carico del Cliente.

4. Il Cliente è responsabile in via esclusiva in caso di danni arrecati alle attrezzature, alle persone, ai locali, al condominio, dall'attività dello stesso esercitata e/o per atti al medesimo imputabili, ovvero imputabili ai propri dipendenti/collaboratori. Il cliente si impegna, pertanto, a manlevare e tenere indenne il Fornitore da qualsiasi responsabilità e richiesta risarcitoria derivante dall'utilizzo della prestazione e/o della connessione internet, in particolare se scaturente da un uso improprio e/o illegale.

5. Nel momento di cessazione degli effetti del presente accordo per scadenza o altre cause, il Cliente si impegna a liberare la propria postazione

6. In ottemperanza del rispetto delle norme di prevenzione e contrasto COVID-19 e al fine di mantenere gli ambienti il più sicuri possibile per tutti, è necessario rispettare le norme anti covid attuali.

7. Il cliente dovrà osservare le seguenti indicazioni:

- utilizzare correttamente i beni, le attrezzature presenti nelle sale che devono essere mantenute nello stato esistente;
- segnalare immediatamente eventuali danni provocati o disfunzioni riscontrate;
- Mantenere per tutto il periodo di utilizzo, la presenza dell'affidatario o di un suo delegato al fine di garantire il corretto uso e l'osservanza delle condizioni stabilite dal presente regolamento;
- Limitare i rumori, soprattutto nelle ore serali, per rispetto ai condomini;
- Ripristinare gli spazi nello stato in cui sono stati consegnati (riordino di tavoli e sedie)
- Smaltire eventuali rifiuti seguendo le indicazioni per la raccolta differenziata
- Dopo l'uso degli spazi spegnere tutte le luci e, se indicato, gli impianti di riscaldamento o condizionamento (a seconda della stagione)

8. Il soggetto autorizzato all'uso degli spazi dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e/o di danni arrecati dalle/alle persone presenti nell'immobile, salvo che questi non dipendano da responsabilità imputabili al proprietario/ conduttore dell'immobile.
9. Cooperativa sociale 381 si riserva di procedere alla richiesta di risarcimento per eventuali danni arrecati dall'utilizzatore alla struttura o alle attrezzature inserite.
10. Cooperativa sociale 381 non risponde di eventuali furti di oggetti che l'utilizzatore lascia all'interno dell'immobile.
11. E' vietato ai soggetti che utilizzano gli spazi oggetto del presente regolamento, se non espressamente autorizzati, modificare o manomettere gli impianti delle medesime, in particolare l'impianto di riscaldamento ed elettrico
12. La Cooperativa sociale 381 si riserva la facoltà, tramite suoi dipendenti o rappresentanti, di effettuare in qualsiasi momento sopralluoghi negli spazi concessi in uso per verificarne il corretto utilizzo

OBBLIGHI DEL CONCEDENTE

1. Il Fornitore è tenuto a rispettare la normativa in materia di salute e sicurezza nel luogo di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 garantendo a tutti gli Utilizzatori i maggiori standard di sicurezza possibili.
2. Il Fornitore deve garantire al Cliente l'accesso alla postazione e un'idonea possibilità d'uso dei servizi stabiliti
3. Il Concedente si fa garante del pagamento di tutti i servizi di energia elettrica, acqua, gas ed ogni qual tipo di onere economico imposto al proprietario/conduttore dell'immobile.
4. In ottemperanza del rispetto delle norme di prevenzione e contrasto COVID-19 e al fine di mantenere gli ambienti il più sicuri possibile per tutti, il concedente si preoccupa di provvedere con regolarità alla pulizia e alla sanificazione degli ambienti.

FORO COMPETENTE

Per ogni e qualsiasi controversia fra le parti è competente in via esclusiva il Foro del Concedente di Pavia. Per quanto sopra non espressamente previsto verrà fatto riferimento alla legislazione nazionale e comunitaria vigente.

Voghera, ___/___/___

Il Fornitore _____

Il Cliente _____